

Stellenausschreibung

Das Queere Netzwerk NRW ist der landesweite Fach- und Dachverband der LSBTIAQ*-Selbsthilfe mit mehr als 50 Mitgliedsgruppen aus ganz NRW. Wir bieten Vernetzung, Bildung, Beratung und Empowerment zu Themen sexueller und geschlechtlicher Vielfalt für Nordrhein-Westfalen.

Unser Projekt „NRW LSBTIAQ* inklusiv: Starke Strukturen, Sichtbares Leben!“ zielt auf die Stärkung der Selbstorganisation von Lesben und Schwulen, Bisexuellen, trans* und inter* Personen, asexuellen und queeren Menschen (LSBTIAQ*) mit Behinderung, körperlicher und psychischer Beeinträchtigung sowie chronischer Erkrankung (im Folgenden: LSBTIAQ* mit Behinderung) in Nordrhein-Westfalen. Das Projekt besteht aus zwei Modulen. Der Strukturaufbau sowie die Erreichbarkeit der Selbsthilfe (LAG queerhandicap NRW) bilden dabei die eine Säule und die öffentlichkeitswirksame Schaffung von Sichtbarkeit der LSBTIAQ* mit Behinderung die zweite Säule.

Wir suchen **zum 15.03.2023 oder später** zwei engagierte

Studentische Hilfskräfte/Minijobber*innen für „LSBTIAQ* inklusiv“ (d/w/m/offen, 10 Wochenstunden)

Die Stelle ist bis zum 31.12.2023 befristet. Eine Weiterbeschäftigung ist bei entsprechenden Fördermittelzusagen gewünscht und angestrebt.

Ihre Aufgaben sind u.a.:

- Vernetzung und Stärkung der Zielgruppen durch die Begleitung des Organisationsentwicklungsprozesses der LAG queerhandicap NRW
- Mitgliederbetreuung der Selbsthilfe (Auskunft und Erreichbarkeit via Telefon und E-Mail, Terminkoordination)
- Ausweitung der Öffentlichkeitsarbeit des Projekts (Unterstützung bei der Pflege einer Webseite mit dem Fokus auf digitale Barrierefreiheit, Überarbeitung eines Flyers)
- Büroorganisation: Postein- und -ausgang, Dokumentenverwaltung, Versandaktionen
- Teilnahme an und Unterstützung bei Veranstaltungen und Gremiensitzungen (z.B. Runder Tisch NRW LSBTIAQ* inklusiv, Projektforum Düsseldorf, CSDs)

Sie bringen mit:

- Sensibilität für Lebensrealitäten von LSBTIQA*-Menschen mit Behinderung, ggf. Erfahrungen in der (ehrenamtlichen) Arbeit mit Menschen mit Beeinträchtigung
- Kenntnisse über die Lebensbedingungen sowie über die Bedürfnisse von LSBTIQA* mit Behinderung (Barriereabbau)
- Erfahrungen in administrativen Tätigkeiten (z.B. Korrespondenz, Mitgliederbetreuung)
- Erfahrungen in der Redaktion und Pflege von Webseiten und Social Media sind wünschenswert
- Sprachverständnis in Wort und Schrift (Texte verfassen, E-Mail-Kommunikation, Telefonate)
- Eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Einen facettenreichen Arbeitsbereich mit großen Gestaltungsfreiräumen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Ein tolles Geschäftsstellenteam im Herzen von Köln

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungen mit aussagekräftigem Motivationsschreiben und Lebenslauf ausschließlich per Mail und bitte in einer einzigen Datei an bewerbung@queeres-netzwerk.nrw. Angaben zu Geschlecht oder Familienstand sowie das Einsenden eines Fotos werden nicht erwartet. Bewerbungen werden direkt nach Eingang bearbeitet und ggf. zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen.

Es ist uns ein besonderes Anliegen, viele Perspektiven in unsere Arbeit mit einzubeziehen und Diskriminierungen entgegenzuwirken. Wir laden Personen mit mehrdimensionalen Positionierungen und biografischem Bezug zum Thema daher besonders zur Bewerbung ein.

Ansprechperson:

Debbie Timm (Pronomen: sie), stv. Geschäftsführung Queeres Netzwerk NRW e.V.
(timmm@queeres-netzwerk.nrw)